

REGIMENTO INTERNO

REGIMENTO INTERNO DA POUSADA D'AREIA

1. HOSPEDAGEM

- 1.1 HORÁRIO DE CHECK IN (início das diárias) a partir das 14h;
- 1.2 HORÁRIO DE CHECK OUT (término das diárias) até as 11h30; sob pena de ultrapassado este horário configurar o registro de uma nova diária. Neste ato deve proceder a entrega das chaves do apartamento;
- 1.3 O horário de funcionamento da recepção é das 06h00 às 22h00; acesso à pousada 24h;
- 1.4 Check in autorizado somente com pagamento antecipado mínimo de 50% da reserva ou apresentação do voucher da agência de viagens com quem tenhamos contrato estabelecido com confirmação de reserva pelo setor responsável da pousada;
- 1.5 Não aceitamos cheques como forma de pagamento. Os hóspedes devem sempre verificar quais os cartões de crédito/débito e as outras formas de pagamento aceitas no momento da reserva e entrada do hotel;
- 1.6 Para questões sobre **alterações e cancelamento** de reservas a saber: Até 07 dias antes da data prevista de chegada devolveremos o valor PAGO com desconto de 15% de taxa administrativa de serviço; com menos de 07 dias antes da data prevista da chegada não devolveremos o valor depositado; após a entrada do hospede na Pousada, se houver saída antecipada não devolveremos o valor pago.
- 1.7 Tensão de energia elétrica na Pousada 220V;
- 1.8 Nossas dependências foram planejadas para atender também de forma confortável os hóspedes com dificuldades de locomoção da melhor forma possível. Nossa equipe estará sempre disposta a fazer o máximo para que os hóspedes em tais condições possa desfrutar de sua hospedagem, mas não se responsabilizará por alguma dificuldade que possa ocorrer;
- 1.9 No momento do check in lhe será entregue a chave do apartamento com o cartão. Se perder a chave com o cartão, deverá dirigir-se a recepção e reportar o ocorrido de imediato, para emissão de novo cartão e chave. VALE RESSALTAR QUE O CUSTO DA NOVA CHAVE E CARTÃO SERÁ COBRADO DO HÓSPEDE;
- 1.10 NÃO SÃO ADMITIDOS ANIMAIS NO HOTEL;

2. CAFÉ DA MANHÃ

2.1 O café da manhã é servido das 07h00 às 09h00 no salão do café, sendo que os alimentos ali disponibilizados são única e exclusivamente para consumo no local de serviço.

3. GOVERNANCA/LIMPEZA

- 3.1 A arrumação e limpeza dos quartos são feitas diariamente a partir das 10h00 da manhã até as 14h00, mediante solicitação do hóspede e para isto é necessário que a chave esteja na recepção;
- 3.2 O hotel determinará o horário e sequência da governança de maneira a torná-lo mais ágil possível;

4 DANOS

- 4.1 Qualquer dano não decorrente do uso natural da coisa, causado pelo hóspede aos pertences e patrimônio da pousada será motivo de pagamento indenizatório para ressarcir a pousada pelos prejuízos auferidos;
- 4.2 Bronzeadores, maquiagens e tinturas de cabelo em contato com lençóis, fronhas e toalhas causam danos aos mesmos, caso constatado manchas de muita intensidade e extensão será cobrado do hóspede o valor correspondente à peça danificada;
- 4.3 NÃO É PERMITIDO FUMAR nas dependências dos apartamentos, hall, banheiros da pousada, sob pena de pagamento de taxa que pode chegar ao valor correspondente a uma diária lembramos que temos um espaço anexo a recepção específico para fumantes.

5. CONVIVÊNCIA

- 5.1 Por uma questão de respeito e compreensão para com todos os clientes, pede-se a especial atenção para o silêncio nas áreas sociais e corredores. Deve-se reduzir todos os ruídos a partir das 22h00 até as 07h00;
- 5.2 Festas e comemorações não são permitidas, do mesmo modo é proibido a utilização de aparelhos de som, uma vez que estes podem interferir na tranquilidade dos outros hóspedes;
- 5.3 Solicitamos aos senhores hóspedes a gentileza de não estenderem roupas ou toalhas nas sacadas dos apartamentos;
- 5.4 Não jogar pela janela quaisquer objetos e não utilizar ferro elétrico de passar nos apartamentos;

5.5 Objetos esquecidos nas dependências da pousada serão guardados por até 30 (trinta) dias;

6. ESTACIONAMENTO

- 6.1 A pousada dispõe de estacionamento (07 vagas) no formato rotativo; sem reserva ou garantia de vaga;
- 6.2 Não nos responsabilizamos por pertences deixados no interior do veículo;
- 6.3 Caso o hóspede ao manobrar o próprio veículo bata em outro carro estacionado, ficará a este a responsabilidade por quitar os danos e perdas causadas ao outro hóspede. Podendo a pousada intermediar ou não a resolução do conflito;

7. SEGURANÇA

- 7.1 Nenhum dos membros da nossa equipe esta autorizado a guardar dinheiro, documentos ou similares para os hóspedes;
- 7.2 A pousada possui sistema interno de câmeras de segurança, e vigilância noturna, ainda assim, para uma maior segurança, pedimos aos hóspedes a manterem sempre fechadas as portas dos seus apartamentos principalmente quando fora dos mesmos;
- 7.3 Por questão de segurança, é proibido o acesso aos apartamentos de pessoas que não estão hospedados no hotel. Caso o hóspede receba visitas, estas deverão permanecer na Recepção da Pousada;
- 7.4 Ao ausentar-se da pousada, o hóspede deve deixar a chave do apartamento na recepção e comunicar imediatamente no caso de perda ou extravio;
- 7.5 Nunca informar o número do seu apartamento para pessoas não autorizadas, estranhas ou que não sejam de sua confiança;
- 7.6 Evitar expor a chave do seu apartamento em locais de circulação ou deixá-la em local de fácil acesso a pessoas estranhas;
- 7.7 Reportar à recepção sobre pessoas suspeitas circulando nas dependências da pousada;

8. CRIANÇAS

8.1 É OBRIGATÓRIO a apresentação de documentos original com foto que comprovem a filiação da criança com o hóspede adulto, assim como autorização dos pais em caso de viagem com terceiros;

9. RECLAMAÇÕES E SUGESTÕES

- 9.1 Existe um cartão de reclamações e sugestões e agradecimentos na recepção da pousada. Sua opinião é de grande valia para buscarmos sempre melhorar nossos serviços.
- 9.2 A solução dos casos omissos neste regulamento ficará a cargo da direção do hotel, sendo que, desde já, agradecemos toda a colaboração oferecida para o alcance de nossos abjetivos. Reclamações e sugestões dos Senhores Hóspedes serão valiosas na busca da melhoria de nossos serviços.